



Direction des ressources humaines
Bureau emplois et formations

AVIS D'APPEL À UN CVD (Corps Volontaire de Développement)

Intitulé du poste	Agent de bibliothèque et du bibliobus
Affectation	Direction de l'éducation et de la culture (DEC) - Direction
Date de publication	Du 28/09/2023 au 03/10/2023
Date limite de dépôt de candidature à la Commune de Papeete	03/10/2023
Date de démarrage fixé par le SEFI, si avis favorable de la commission	Début décembre 2023
Durée de la convention	1 an
Missions	<ul style="list-style-type: none">➤ <u>Général</u> :<ul style="list-style-type: none">- Participer à la gestion administrative de la bibliothèque et du bibliobus (courriers, notes, plannings...)- Participer à la gestion du fonds documentaire (réparation, conservation, actualisation)- Participer à la conception d'animations autour du livre➤ <u>Bibliothèque</u> :<ul style="list-style-type: none">- Accueillir et accompagner le public (enfants, parents, enseignants)- Gérer la consultation et le prêt des documents- Tenir les animations- Participer à l'aménagement des salles et au rangement des documents➤ <u>Bibliobus (en binôme)</u> :<ul style="list-style-type: none">- Aider à la préparation du bibliobus avant et après tournée : sélection et rangement des livres, préparation du matériel nécessaire- Accueillir les enfants, les accompagner dans leur choix de livre- Effectuer les opérations de prêt via le logiciel dédié
Profil recherché	<ul style="list-style-type: none">- BAC+2 minimum, spécialisé en droit (public, privé) ;- Avoir des connaissances de l'environnement communal ;- Bonne capacité rédactionnelle, d'analyse et de synthèse ;- Connaissances et application bureautique (Word, Excel, Powerpoint, ...)- Respecter la confidentialité et la neutralité ;- Capacité à travailler en équipe ;- Qualités relationnelles, d'écoute et de dialogue ;- Disponibilité, rigueur et sens de l'organisation ;- Prise d'initiative
Pièces à fournir avant la date limite de candidature à la Commune de Papeete	<ul style="list-style-type: none">- Lettre de motivation- Curriculum vitae- Photo d'identité- Copies de diplômes- Pièce d'identité en cours de validité- Copie du permis de conduire.- Le formulaire de demande de CVD est à récupérer au SEFI ou sur leur site www.sefi.pf puis à compléter, signer et déposer au bureau emplois et formations de la DRH de la commune de Papeete qui se chargera de demander les avis de l'autorité Communale et de transmettre au SEFI avant le 06/10/2023 pour validation en commission.
Contact de la Commune	ROCHETTE Leilani, Agent en charge des candidatures : 40.415.815 PETERS Edwina, Responsable du bureau emplois et formations : 40.415.855